*Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty*

##### OFERTA

**na dostawę sprzętu (komputery przenośne, projektor multimedialny, pendrivy) wraz z serwisem gwarancyjnym**

finansowaną ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w oparciu   
o projekt *„Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Ełku”*

realizowany w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

**Nr postępowania: 13/OWES/Ełk/2019**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Stowarzyszenie Adelfi

ul. Armii Krajowej 6/9, 19-300 Ełk

NIP 848-176-49-55

**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa: |  |
| Osoba/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy: |  |
| Imię i nazwisko osoby do kontaktu: |  |
| Adres: |  |
| Nr telefonu: |  |
| Adres e-mail: |  |
| NIP (jeśli dotyczy): |  |

Składając niniejszą ofertę oświadczam/-y, że:

1. Zapoznałem/-liśmy się w sposób wystarczający i konieczny ze szczegółowym zakresem zamówienia zawartymi w zapytaniu ofertowym oraz wszystkimi informacjami niezbędnymi do zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych.
2. Gwarantuję/-emy wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania.
3. Podana cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, włącznie z kosztami dostawy na adres wskazany przez Zamawiającego i nie ulegnie zmianie, chyba że nastąpi zmiana stawki podatku VAT.
4. Uważam/-y się za związanego/-nych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
5. Zostałem/-liśmy poinformowany/-i, że mogę/-żemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
6. Niniejsza oferta zawiera na stronach od \_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Ofertę niniejszą składamy na \_\_\_\_\_\_\_ stronach.
8. Akceptuję/-emy bez zastrzeżeń dokumenty związane z zamówieniem, w tym wzór umowy stanowiący Załącznik nr 4do zapytania ofertowego.
9. W przypadku udzielenia mi/nam zamówienia zobowiązuję/-emy się **do zawarcia pisemnej umowy**   
   w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
10. Oświadczam/-y, że ofertowany sprzęt i oprogramowanie spełnia wszystkie wymagania wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
11. Oferuję/-emy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższą kalkulacją:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa artykułu** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Producent** | **Model (jeśli dotyczy)** | **Cena jednostkowa brutto w zł** | **Razem (D x H)** |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **F** | **G** | **H** | **I** |
| 1. | Komputer przenośny | szt. | 4 |  |  |  |  |
| 2. | Oprogramowanie biurowe | szt. | 4 | Microsoft Office Home & Business 2019 PL z dożywotnią licencją | |  |  |
| 3. | Oprogramowanie antywirusowe | szt. | 4 |  |  |  |  |
| 4. | Projektor multimedialny | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 5. | Pendrive | szt. | 36 |  |  |  |  |
| SUMA | | | | | | |  |

1. Do oferty załączam następujące dokumenty:
   1. Specyfikację sprzętów wskazanych w powyższej tabeli;
   2. Wydruk ze strony <https://www.cpubenchmark.net/> potwierdzający wynik w teście Pass Mark CPU Mark dla procesora nie mniej niż 5000 punktów;
   3. .....................................................................................................................................................

………………………., dnia………………… …………………………………

*(podpis)*

*Załącznik nr 2 – Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania*

**Nr postępowania: 13/OWES/Ełk/2019**

**Zamawiający:**

Stowarzyszenie Adelfi,

ul. Armii Krajowej 6/9, 19-300 Ełk

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………...............

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………...............…………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu (komputery przenośne, projektor multimedialny, pendrivy) wraz z serwisem gwarancyjnym finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w oparciu o projekt „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Ełku” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 prowadzonego przez Stowarzyszenie Adelfi*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .......………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………............……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………......................................................…………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także   
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania   
o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym*

**Nr postępowania: 13/OWES/Ełk/2019**

**OŚWIADCZENIE**

**O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM**

Niniejszym oświadczamy, że jesteśmy /nie jesteśmy\* powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

* 1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
  3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Nie istnieje inne powiązanie, które powodowałoby faktyczne naruszenie zasady konkurencyjności.

………………………., dnia………………….. ……………………………………………….…

*(podpis)*

\*Niepotrzebne skreślić

*Załącznik nr 4 – wzór Umowy*

|  |  |
| --- | --- |
| Nr postępowania: 13/OWES/Ełk/2019 |  |

**UMOWA**

**nr ……………………………..**

**zawarta w dniu ………….....……... r.**

w .............................................

pomiędzy:

Stowarzyszeniem Adelfi, ul. Armii Krajowej 6/9, 19-300 Ełk, NIP: 848-176-49-55, REGON: 280129260, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000258482, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez

....................................................................................................................................................................................

a

……………………………………………………............………………………………….., zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez

………………………………………………………………………......................................………………………………..

**§ 1**

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego nr 13/OWES/Ełk/2019 w trybie zasady konkurencyjności.
2. Niniejsza umowa jest finansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w oparciu o projekt „*Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Ełku*” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.

**§ 2**

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca na dostawę sprzętu (komputery przenośne, projektor multimedialny, pendrivy) wraz z serwisem gwarancyjnym w ramach projektu *„Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Ełku”* (zwanego dalej „zleceniem”).
2. Przedmiot zamówienia ma być wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym   
   (i ewentualnymi wyjaśnieniami i zmianami do zapytania) oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego a ofertą Wykonawcy, przeważa treść zapytania ofertowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust.1, pod adres ustalony z Zamawiającym.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i zniszczenia powstałe przy dostawie przedmiotu zamówienia.
6. Dostawa zrealizowana będzie w terminie maksymalnie 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy, tj. do: .........................
7. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu. W takiej sytuacji nowy termin ustalony będzie   
   w porozumieniu z wybranym Wykonawcą.
8. Dostawy należy dokonać jedynie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-15.00. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego co najmniej na 2 dni robocze przed   
   o planowanym terminem dostawy.
9. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez strony protokołem zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
10. W przypadku zastrzeżeń do przedmiotu dostawy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do ich usunięcia zachowując prawo do żądania kar umownych. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku przez Wykonawcę jest odbiór przedmiotu zamówienia /bez zastrzeżeń/lub po usunięciu zgłoszonych wad, usterek/braków.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia ze szczególną starannością   
    z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszą umową, a także zasad etyki zawodowej.
12. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, odpowiada obowiązującym normom, posiada stosowne certyfikaty oraz spełnia wymagania dotyczące sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w sytuacji:
    1. zmiany terminu realizacji umowy ze względu na prawidłową realizację projektu,
    2. zmiany miejsca dostawy np. w sytuacji zmiany miejsca realizacji projektu,
    3. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
    4. zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną,   
       w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
    5. zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej,
    6. gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób   
       a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
    7. zaistnienia przypadków wymienionych w rozdziale 6.5.2 pkt 20 ppkt b-e *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020).*

**§ 3**

* + - 1. Wykonawca udziela na sprzęt stanowiący przedmiot dostawy gwarancji zgodnej ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia: 12-miesięcznej/ 36-miesięcznej licząc od daty odbioru końcowego, tj. od dnia podpisania protokołu odbioru dostawy bez uwag.
      2. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność gwarancji.
      3. Okresy gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczynają się od dnia podpisania protokołu odbioru dostawy bez uwag.
      4. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
      5. Wykonawca na skutek zgłoszenia wady przez Zamawiającego podejmie niezwłocznie działania w celu usunięcia wady.
      6. Zamawiający ma prawo wyznaczyć termin na usunięcie wady przez Wykonawcę tj. w ciągu 3 roboczych dni od daty zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godz. 8.00-16.00 telefoniczne lub mailowo).
      7. W przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych.
      8. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu sporządzonego przez Wykonawcę.
      9. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż uszkodzone.
      10. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
      11. Serwis urządzeń musi być realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001.
      12. W przypadku awarii nośników danych w okresie gwarancji takich jak dyski twarde itp., pozostają one   
          u Zamawiającego.
      13. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na koszty z tym związane.
      14. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady przysługują także po terminach upływu okresów, o których mowa w ust. 1, jeżeli wady były zgłoszone przed upływem tych terminów.
      15. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

**§ 4**

1. Za należyte zrealizowanie zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić: ................................ zł brutto (słownie: .............................................................................).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, realizacją umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do zrezygnowania (bez konsekwencji finansowych) z realizacji zamówienia.

**§ 5**

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy następuje na podstawie protokołu odbioru należytego wykonania usługi (załącznik nr 5 do zapytania ofertowego) oraz prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku po zrealizowaniu przedmiotu umowy.
2. Zapłata nastąpi przelewem na numer rachunku podanego przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

**§ 6**

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących zapytania ofertowego oraz kwestii finansowych jest **Agnieszka Łask,** tel. 87/ 737 78 45, e-mail: [agnieszka.lask@adelfi.pl](mailto:agnieszka.lask@adelfi.pl)
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest.............................................., tel........................................., e-mail:……………………….………. .

**§ 7**

* + - 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminu określonego w § 2,
2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 100,00 zł brutto, za każdy dzień opóźnienia od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
3. za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1.
4. w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia (innego niż opisanego w pkt. 1 i 2)   
   w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1.
6. W przypadku gdy szkoda przeniesie wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający jest upoważniony do dochodzenia odszkodowania do rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 8**

Zamawiający jest upoważniony do pisemnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia (z zachowaniem uprawnienia do dochodzenia odszkodowań i kar umownych) w przypadku:

* 1. Niewykonywania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych przez Wykonawcę;
  2. Rozwiązania umowy o dofinansowanie, na podstawie której jest finansowana niniejsza umowa;
  3. Nie przekazania przez Instytucję Zarządzającą środków na realizację niniejszej umowy.

**§ 9**

1. Wszelkie ewentualne spory między stronami, wynikające z niniejszej umowy, powinny być rozwiązane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.

2. W przypadku niepowodzenia negocjacji, spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawne Kodeksu Cywilnego
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający: Wykonawca:

………………………………… …………………………………

*Załącznik nr 5 – protokół odbioru dostawy*

**Nr postępowania: 13/OWES/Ełk/2019**

**PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY**

1. **Sporządzony:**

Miejscowość: ……………………………..

Data: ………………………………...……..

Na podstawie umowy nr: …………………………………..

1. **Pomiędzy:**

Zamawiającym :

**Stowarzyszenie Adelfi**

**ul. Armii Krajowej 6/9**

**19-300 Ełk**

a

Wykonawcą:

**………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………**

1. **Przedmiot dostawy:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa artykułu | Marka i model w przypadku sprzętu/ nazwa oprogramowania | Ilość zamawianych sztuk | Ilość dostarczonych sztuk |
| Komputer przenośny |  | 4 |  |
| Oprogramowanie biurowe | Microsoft Office Home & Business 2019 PL  z dożywotnią licencją | 4 |  |
| Oprogramowanie antywirusowe |  | 4 |  |
| Projektor multimedialny |  | 1 |  |
| Pendrive |  | 36 |  |

Odbiorca przyjmuje/nie przyjmuje\* pod względem jakościowym i ilościowym wykonaną dostawę.

Uwagi:………………………………………………………………………………………………………………………

**Zamawiający:** **Wykonawca:**

………………………………………. ……………………………………….

*\*niepotrzebne skreślić*